

Informace k organizaci a průběhu zápisu dětí do 1. třídy ZŠ a MŠ Tovačov pro školní rok 2023/2024

Koordinátorky:

| | | |
|------------------------|--------------------------------|--|
| Mgr. Barbora Valíčková | barbora.valickova@zstovacov.cz | |
| Mgr. Iveta Hudcová | iveta.hudcova@zstovacov.cz | |

Důležité informace:

| 1. MÍSTO KONÁNÍ A TERMÍN KONÁNÍ | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| Místo konání | Termín konání |
| ZŠ a MŠ Tovačov | 13. 4. 2023 14.00 – 18.00 hodin |

| 2. VĚK DÍTĚTE | |
|----------------------------|--|
| 6 let k 31. 8. 2023 | děti narozené od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2017 |
| | děti s odkladem povinné školní z uplynulého školního roku |
| 5 let k 31. 8. 2023 | Pokud je dítě přiměřeně duševně a tělesně vyspělé, může být přijato, pokud zákonný zástupce doloží příslušná vyjádření: |
| | Dosáhne-li věku 6 let od 1. 9. do 31. 12. 2023: Vyjádření školského poradenského zařízení – PPP nebo SPC |
| | Dosáhne-li věku 6 let od 1. 1. do 30. 6. 2024: Vyjádření školského poradenského zařízení + vyjádření dětského lékaře |

| 3. KRITÉRIA PŘIJETÍ | | |
|---------------------|---|--------|
| 1. | Dítě s trvalým nebo dočasným pobytem v Tovačově a Tovačově - Anníně | 6 bodů |
| 2. | Dítě s trvalým pobytem v sousedních obcích (Lobodice, Ivaň, Klopotovice, Oplocany, Troubky, Věrovany) jehož sourozenec je žákem ZŠ a MŠ Tovačov | 5 bodů |
| 3. | Dítě s trvalým pobytem v sousedních obcích (Lobodice, Ivaň, Klopotovice, Oplocany, Troubky, Věrovany) | 4 body |
| 4. | Dítě s trvalým pobytem ve vzdálenějších obcích (Polkovice, Uhřičice, Dub na Moravě) | 3 body |
| 5. | Ostatní děti | 2 body |

4. VYHODNOCENÍ PŘIJETÍ

| | |
|----|--|
| 1. | Pro školní rok 2023/2024 budou přijaty všechny děti, které splní kritéria pro přijetí. Maximální počet je stanoven na 60 dětí. |
| 2. | Pokud splní kritéria pro přijetí méně než 30 dětí, bude otevřena jedna 1. třída. Pokud splní kritéria pro přijetí více než 30 dětí, budou otevřeny dvě 1. třídy. |
| 3. | Zveřejnění výsledků zápisu dětí pod přidělenými registračními čísly proběhne nejpozději do tří pracovních dnů po ukončení zápisu. |

5. FORMÁLNÍ ČÁST ZÁPISU

| | |
|----|--|
| 1. | Zákonný zástupce dítěte vyplní a podá Žádost o zápis dítěte k plnění povinné školní docházky, včetně školou požadovaných příloh (zpráva PPP, SPC, zpráva lékaře atd.). |
| 2. | Obdrží registrační číslo dítěte. |

6. POSKYTNUTÍ INFORMACÍ ZÁKONNÝM ZÁSTUPCŮM

| | |
|--|---|
| Pokyny pro rodiče | Škola poskytne rodičům pokyny, jak by mohli svému dítěti do doby zahájení povinné školní docházky pomoci v jeho dalším potřebném rozvoji. |
| Odklad povinné školní docházky | Škola objasní rodičům, kteří o to požádají, možnosti udělení odkladu povinné školní docházky. |
| Výuka žáků se SVP (Speciální vzdělávací potřeby) | Škola informuje rodiče o individuální pomoci a způsobu komunikace se zákonnými zástupci u dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí, u budoucích žáků se SVP, nadaných a mimořádně nadaných žáků. |

7. VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O PŘIJETÍ DÍTĚTE

| | |
|----|--|
| 1. | Na webových stránkách školy a na vývěsce školy u zdravotního střediska budou vyvěšeny výsledky zápisu dětí pod přiděleným registračním číslem. |
| 2. | Rozhodnutí o přijetí dítěte vydává ředitel školy bezodkladně, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení. |
| 3. | Rozhodnutí je vyhotoveno v jednom originále, který se zakládá do spisu a je uloženo v kanceláři vedení školy. |
| 4. | Pokud rodič požaduje tiskopis rozhodnutí o přijetí, je mu vystaven stejnopis. |
| 5. | Zákonný zástupce dítěte může podat odvolání proti rozhodnutí ředitele školy ve lhůtě 15 dnů, která běží od následujícího dne po doručení. |

8. VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O NEPŘIJETÍ DÍTĚTE

| | |
|----|--|
| 1. | Rozhodnutí o nepřijetí dítěte vydává ředitel školy bezodkladně, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení. |
| 2. | Základní škola doručí zákonnému zástupci dítěte rozhodnutí o nepřijetí do vlastních rukou. |
| 3. | Zákonný zástupce dítěte může podat odvolání proti rozhodnutí ředitele školy ve lhůtě 15 dnů, která běží od následujícího dne po doručení. |
| 4. | Pokud je dítěti povolen odklad povinné školní docházky, zákonný zástupce dítěte je informován o povinnosti předškolního vzdělávání dítěte. |

9. ODKLAD POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY

| | |
|----|--|
| 1. | Zákonný zástupce dítěte požádá o odklad povinné školní docházky: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Pokud není dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé</i> • <i>Vyplní žádost o odklad povinné školní docházky</i> |
| 2. | Zákonný zástupce dítěte doloží společně se žádostí o odklad nejpozději v den zápisu tyto doporučující posudky: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Posudek školského poradenského zařízení (PPP nebo SPC)</i> • <i>Posudek odborného lékaře nebo klinického psychologa</i> |
| 3. | Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, ve kterém dítě dovrší 8. rok věku. |
| 4. | Pokud nemá žádost předepsané náležitosti nebo trpí jinými vadami, pomůže správní orgán žadateli nedostatky odstranit, nebo jej vyzve, aby tak učinil co nejdříve, nejpozději však do 30. 4. 2023. |
| 5. | Pokud zákonný zástupce žáka nedoloží doporučující posudky společně se žádostí, správní orgán vyzve žadatele, aby oba posudky doložil nejpozději do 31. 5. 2023. Poučí ho rovněž o následcích nedodržení stanovené lhůty. |
| 6. | Nedoloží-li zákonný zástupce žáka do 31. 5. 2023 příslušné posudky, nebo neodstraní nedostatky, správní orgán řízení přeruší (§64 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů) na dobu nezbytně nutnou – nejpozději do 30. 6. 2023. |
| 7. | Neodstraní-li zákonný zástupce žáka ve stanovené lhůtě nedostatky žádosti, správní orgán řízení zastaví. |
| 8. | Rozhodnutí o udělení odkladu povinné školní docházky vydává ředitel školy bezodkladně, nebo po doložení všech potřebných dokumentů, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení. |

Vážení rodiče, děkujeme vám, že zvažuje přihlásit své dítě k povinné školní docházce na naši školu. Vážíme si vašeho zájmu.

Co vám a vašim dětem může naše škola nabídnout:

- kvalitní materiální i výukové zázemí
- zkušený a spolehlivý učitelský sbor
- přátelskou atmosféru a příjemné klima
- interaktivní výuku ve všech třídách školy
- krásné třídy s nadstandartním vybavením
- 3 hodiny výuky tělesné výchovy týdně na 2. stupni základní školy
- 3 hodiny výuky anglického jazyka týdně v 8. a 9. ročníku
- výuku plavání pro žáky 3. třídy základní školy
- kvalitní školní družinu pro žáky 1. – 3. ročníku základní školy
- kvalitní školní klub pro žáky 4. a 5. ročníků a žáky 2. stupně základní školy
- velký výběr pestrých volnočasových aktivit pro žáky školy, organizovaných v zájmových kroužcích (keramika, volejbal, masterchef, sportovní hry, zámecký kroužek, čtenářský kroužek, kroužek práce se dřevem a řadu dalších)
- lyžařský výcvik a sportovní kurz pro žáky 2. stupně základní školy
- školu v přírodě pro žáky 1. stupně
- adaptační pobyt pro nastávající žáky 6. tříd základní školy
- projekty, koncerty, sportovní soutěže
- prevenci sociálně patologických jevů
- speciálního pedagoga ve škole
- spolupráci se školním psychologem
- nadstandartní péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- výbornou kuchyni přímo v areálu školy s výběrem ze dvou jídel

Těšíme se na vás

V NAŠÍ CHYTRÉ ŠKOLE POD SPANILOU VĚŽÍ

Mgr. Bc. Leon Bouchal
ředitel školy



ZŠ a MŠ Tovačov